

Согласовано:
на педагогическом совете
МБДОУ д/с «Чебурашка» х.Лесной
Протокол № 3 от «09» января 2023г.

Утверждаю:
директор МБДОУ д/с «Чебурашка» х.Лесной
.....Е.И. Волынчук
Приказ № 1 от 09.01.23г

Положение об организации питьевого режима в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду «Чебурашка» х.Лесной

I. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», СанПиН
- 1.2. Положением регламентируется оптимальный питьевой режим в МБДОУ, что создает благоприятные условия для жизнедеятельности организма ребенка в процессе образовательной и самостоятельной деятельности.
- 1.3. Организация питьевого режима осуществляется согласно приказу директора «Об организации питьевого режима» и настоящего Положения.

II. Организация питьевого режима

- 2.1. В МБДОУ д/с «Чебурашка» х.Лесной предусмотрено обеспечение воспитанников питьевой водой, согласно гигиеническим требованиям. Питьевая вода доступна ребёнку в течение всего времени его нахождения в МБДОУ. Ориентировочные размеры потребления воды ребёнком зависят от времени года, двигательной активности ребёнка, и в среднем, составляет 80 мл на 1 кг. его веса.
- 2.2. Питьевой режим организован через пользование бутилированной водой, расфасованной в ёмкости или кипяченой водой, охлажденной и поданной в чайнике группы. Вода в чайнике хранится не более трех часов (обработка ёмкости для кипячения осуществляется ежедневно в конце рабочего дня).
- 2.3. Температура питьевой воды, даваемой ребёнку, 18-20 С.
- 2.3. Для воспитанников обеспечен свободный доступ к питьевой воде в течение всего времени их пребывания в образовательном учреждении.
- 2.4. При организации питьевого режима используются чистая посуда (керамическая, которая ставится рядом с ёмкостью с водой на специальный промаркированный поднос).
- 2.6. В летний период организация питьевого режима осуществляется и во время прогулки. Питьевая вода выносится помощниками воспитателя каждой группы на улицу в соответствующей ёмкости (чайник с крышкой, промаркированный).
- 2.5. Бутилированная вода, используемая в учреждении, имеет документы, подтверждающие ее происхождение, качество и безопасность.
- 2.6. Замена емкостей с водой производится систематически, обеспечивая бесперебойное обеспечение водой.
- 2.7. Для безопасной организации питьевого режима в соответствии с санитарно - гигиеническими нормами и правилами проводится дезинфекция (промывка) устройств раздачи воды не реже 1 раза в полгода.
- 2.8. Ёмкость с бутилированной водой размещается в групповой комнате.
- 2.9. Установка ёмкости производится в местах, где на неё не попадает прямой солнечный свет, вдали от приборов отопления.

2.10. Приказом директора назначены ответственные за заказ, получение, хранение, а также соблюдением санитарно - гигиенических норм и правил организации питьевого режима с использованием бутилированной воды и чистой посуды.

III. Правила безопасности

3.1. Не устанавливать ёмкость на какие либо предметы, которые могут быть небезопасны для детей при падении.

IV. Пользование ёмкостью для воды

4.1. Снять с ёмкости полиэтиленовую крышку, установить помпу.

4.2. Чтобы набрать воду, необходимо нажать на помпу и подставить под кран посуду.

4.3. В случае, если не планируется пользоваться ёмкостью на протяжении длительного периода времени (от недели и более), необходимо:

- поставить в известность ответственное лицо;

- убрать ёмкость из групповой комнаты, воду использовать на другие цели.

4.4. Информировать ответственное лицо о неприятном запахе, вкусе воды, о зеленом налете в бутылке, помутнении воды.

4.5. Следить за указанным на крышке бутылки сроком годности и не употреблять просроченный продукт.

VI. Запрещается

6.1. Наливать в ёмкость любую другую воду, в том числе и кипячёную.