

определено печатью
листе
рашка» х.Лесной
лычук

Принято
на педагогическом совете
МБДОУ д/с «Чебурашка» х.Лесной
Протокол № 2 от 19.11.2015г

Утверждаю: Е.И. Волынчук
директор МБДОУ д/с «Чебурашка» х.Лесной



ПОЛОЖЕНИЕ
О КОНСУЛЬТАЦИОННОМ ЦЕНТРЕ
МБДОУ д/с «ЧЕБУРАШКА»
х.ЛЕСНОЙ

1. Общее положение

1.1. Положение регламентирует деятельность консультационного центра для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от двух месяцев до семи лет, не посещающих Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад «Чебурашка» х.Лесной (МБДОУ д/с «Чебурашка» х.Лесной) (далее – МБДОУ), получающих дошкольное образование в семейной форме.

1.2. Настоящее положение, разработанное в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения".

2. Цели, задачи и принципы работы консультационного центра

2.1. Основные цели создания консультационного центра:

- обеспечение доступности МБДОУ;
- выравнивание стартовых возможностей детей, не посещающих ДОУ, при поступлении в школу;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- создание комплексной системы педагогического сопровождения развития ребенка раннего и дошкольного возраста в условиях семейного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста на дому, в т. ч. детей с ограниченными возможностями здоровья.

2.2. Основные задачи консультационного центра:

- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) и повышение их психологической компетентности в вопросах воспитания, обучения и развития ребенка;
- диагностика особенностей развития интеллектуальной, эмоциональной и волевой сфер детей;
- оказание дошкольникам содействия в социализации;
- обеспечение успешной адаптации детей при поступлении в МБДОУ или школу;
- информирование родителей (законных представителей) об учреждениях системы образования, которые могут оказать квалифицированную помощь ребенку в соответствии с его индивидуальными особенностями.

2.3. Принципы деятельности консультационного центра:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного центра

3.1. Консультационный центр на базе МБДОУ открывается на основании приказа директора МБДОУ, является структурным подразделением МБДОУ без образования юридического лица.

Информация о консультационном центре, режиме и графике его работы размещается на официальном сайте МБДОУ- volynchuk.e@yandex.ru

3.2. Помощь родителям (законным представителям) в консультационном центре предоставляется на основании заявления родителей (законных представителей) в письменной форме.

3.3. Организация консультативной и психолого-педагогической помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с воспитателем, педагогом - психологом и другими специалистами. Консультирование родителей (законных представителей) может проводиться одним или несколькими специалистами одновременно.

3.4. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном центре, определяется исходя из кадрового состава МБДОУ.

3.5. Координирует деятельность консультационного центра специалист (старший воспитатель) назначенный приказом директора МБДОУ.

3.6. Содержание работы специалистов и выбор ее формы определяется запросом родителей, индивидуальными особенностями семьи и ребенка и основными направлениями работы консультационного центра.

Методическая, психолого-педагогическая, диагностическая и консультативная помощь осуществляется через следующие формы деятельности:

* *обучение* - информирование родителей (законных представителей), направленное на предотвращение возникающих семейных проблем и формирование педагогической культуры родителей (законных представителей) с целью объединения требований к ребенку в воспитании со стороны всех членов семьи, формирование положительных взаимоотношений в семье;

* *консультирование* - информирование родителей о физиологических и психологических особенностях развития ребенка, основных направлениях воспитательных воздействий, преодолений кризисных ситуаций;

* *психолого-педагогическое* изучение ребенка, определение индивидуальных особенностей и склонностей личности, ее потенциальных возможностей, а также выявление причин и механизмов нарушений в развитии, социальной адаптации, разработка рекомендаций по дальнейшему развитию и воспитанию ребенка;

* *проведение коррекционных и развивающих занятий* на основе индивидуальных особенностей развития ребенка, направленных на обучение родителей организации воспитательного процесса в условиях семьи;

* *социальная адаптация ребенка в детском коллективе* - развитие у ребенка навыков социального поведения и коммуникативных качеств личности.

3.7. Формы работы с родителями: инвариантные, варианты, постоянно-действующие. *Инвариантные* групповые мероприятия для всех родителей: семинары, деловые игры, тренинги, консультации, лектории.

Вариантные:

- * подгрупповые мероприятия для дифференцированных групп родителей в соответствии с запросами, потребностями;
 - * индивидуальные консультации для родителей;
 - * индивидуальная работа с родителями и их детьми по выявлению, профилактике и коррекции различных отклонений;
 - * совместные детско-родительские встречи в различных формах: НОД, игровые упражнения, досуговые и спортивные мероприятия
 - * клубы по запросам родителей. Темы семинаров составляют на основе анализа наиболее часто повторяющихся вопросов задаваемых на консультациях. Встречи с родителями проходят в форме тренингов, диспутов, лекций (согласно утвержденному плану работы).
- Консультационный центр посещают родители (с ребенком или без него), а также посредством телефонного общения в зависимости от актуальных для них образовательных потребностей.

3.8. Консультационный центр работает два раза в месяц согласно режиму и графику работы, утвержденным директором МБДОУ.

4. Документация консультационного центра

4.1. Ведение документации консультационного центра выделяется в отдельное делопроизводство.

4.2. Перечень документации консультационного центра:

- план проведения образовательной деятельности с детьми и родителями (законными представителями), который разрабатывается специалистами МБДОУ на календарный год и утверждается директором МБДОУ. В течение календарного года по требованию родителей (законных представителей) в документ могут вноситься изменения;
- заявление – согласие родителей (законных представителей) на обработку персональных данных;
- отчет о деятельности консультационного центра;
- журнал регистрации запросов родителей (законных представителей);– режим и график работы консультационного центра;– договор сотрудничества между консультационным центром и родителями (законными представителями) не посещающих МБДОУ;
- заявление на предоставление консультационной помощи;
- журнал учёта обращений (запросов) на предоставление методической, психолого – педагогической, диагностической и консультативной помощи родителям (законным представителям) обеспечивающим получение детьми дошкольного образования в форме семейного образования;
- журнал регистрации родителей (законных представителей), посещающих консультационный центр;

5. Прочие положения

5.1. За получение консультационных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

5.2. Результативность работы консультационного центра определяется отзывами родителей и наличием в МБДОУ методического материала.

5.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база МБДОУ.

5.4. Контролирует деятельность консультационного центра пункта директор МБДОУ.