

Учтено мнение выборного органа
первичной профсоюзной организации
МБДОУ д/с «Чебурашка»х.Лесной

Председатель профсоюзной
организации МБДОУ д/с
«Чебурашка»х.Лесной
_____ О.В.Муханова
Протокол №1 от 09.01.2023

УТВЕРЖДЕНЫ
приказом МБДОУ д/с «Чебурашка»х.Лесной
от 10.01.2023 № 5
директор _____ Волынчук Е.И.

Изменения,
которые вносятся в приказ от 19.05.2021 № 75 «Об утверждении Правил внутреннего
трудового распорядка для работников МБДОУ д/с «Чебурашка» х.Лесной
в новой редакции»

В Правилах внутреннего трудового распорядка для работников Муниципального
бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада ««Чебурашка»
х.Лесной утвержденных от 19.05.2021 № 75:

1. Изложить раздел 2. Порядок приема работников в следующей редакции:

п 2.18. До заключения трудового договора работник должен пройти обязательный
предварительный медицинский осмотр и психиатрическое освидетельствование.
п 2.19. Прием на работу оформляется трудовым договором. Работодатель вправе издать
на основании заключенного трудового договора приказ (распоряжение) о приеме на
работу. Содержание приказа (распоряжения) работодателя должно соответствовать
условиям заключенного трудового договора. При приеме на работу (до подписания
трудового договора) работодатель обязан ознакомить работника под роспись с
правилами внутреннего трудового распорядка, иными локальными нормативными
актами, непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника,
коллективным договором.

2. Добавить в раздел 2. Порядок приема работников

п. 2.21. Работодатель ведет трудовые книжки на каждого работника, проработавшего у
него свыше пяти дней, в случае, когда работа у данного работодателя является для
работника основной (за исключением случаев, если в соответствии с настоящим
Кодексом, иным федеральным законом трудовая книжка на работника не ведется) (ст.
66 ТК РФ).

п.2.22. Учреждение формирует в электронном виде и предоставляет в Социальный
Фонд России (СФР) сведения о трудовой деятельности каждого работника. Сведения
включают в себя данные о месте работы, трудовой функции, датах приема на работу,
постоянных переводах, основаниях и причинах расторжения договора с работниками, а
также другие необходимые сведения.

п 2.23 Директор Учреждением отвечает за ведение и предоставление в Социальный Фонд России (СФР) сведений о трудовой деятельности работников

п.2.22. Работодатель в целях предупреждения производственного травматизма и профессиональных заболеваний осуществляет учет и рассмотрение обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждений (микротравм) работников.

п 2.23.Работодатель регистрирует микроповреждение (микротравму) на основании письменного заявления работника в журнале регистрации, который ведется по форме из Приложения 6 к настоящим Правилам.

п. 2.24.Работодатель направляет работника на внеплановый инструктаж или внеочередную проверку знаний требований охраны труда, если по результатам рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы), выяснится, что работник нарушил требования охраны труда.

п. 2.25. При рассмотрении обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, Работодатель создает приказом комиссию в составе трех человек.

п. 2.26.По результатам рассмотрения обстоятельств и причин, приведших к возникновению микроповреждения (микротравмы) работника, комиссия составляет акт (в двух экземплярах) и разрабатывает мероприятия по устранению причин, которые привели к микроповреждению (микротравме) с привлечением руководителя структурного подразделения, где работает работник.

2. Добавить в раздел 5. Основные права и обязанности Работодателя следующую редакцию:

п. 5.2. бесплатно выдавать работникам средства индивидуальной защиты и смывающие средства для защиты от воздействия вредных и (или) опасных факторов производственной среды и (или) загрязнения, а также на работах, выполняемых в особых температурных условиях;

-устанавливать нормы выдачи средств индивидуальной защиты и обеспечивать своевременную их выдачу, требования к которым определяются в соответствии с законодательством Российской Федерации о техническом регулировании.

пп.5.2.1.невыхода работника на работу по истечении трех месяцев после окончания прохождения им военной службы по мобилизации или военной службы по контракту, заключенному в соответствии с пунктом 7 статьи 38 Федерального закона от 28 марта 1998 года N 53-ФЗ "О воинской обязанности и военной службе", либо после окончания действия заключенного работником контракта о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

Согласованы на общем собрании работников

МБДОУ д/с «Чебурашка»х.Лесной

Протокол №1 от 09.01.2023